

COMUNE DI POGNANO
Provincia di Bergamo



ALBO DELLE ASSOCIAZIONI
REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE E LA TENUTA

APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 26 IN DATA 21.12.2023

INDICE

- Art. 1 – Materia del regolamento**
 - Art. 2 – Articolazione**
 - Art. 3 – Requisiti per l’iscrizione**
 - Art. 4 – Modalità di iscrizione**
 - Art. 5 – Iscrizione**
 - Art. 6 – Durata dell’iscrizione e cancellazione**
 - Art. 7 – Diritti**
 - Art. 8 – Concessione di contributi**
 - Art. 9 – Patrocinio e collaborazione**
 - Art. 10 – Disposizioni finali**
-
- All. A) – Modulo di domanda di iscrizione all’Albo**
 - All. B) – Modulo di richiesta di contributo**

Il Comune di Pognano, consapevole dell'esistenza del patrimonio dell'Associazionismo locale, ritiene che tale ricchezza sia elemento necessario e da valorizzare, al fine di promuovere la crescita e lo sviluppo della propria Comunità.

Forte di questa convinzione, riconosce le differenti forme associative che spontaneamente nascono ed operano sul territorio comunale, ne promuove lo sviluppo e ne favorisce l'attività nel rispetto dell'autonomia e nel riconoscimento dell'importante funzione che esse svolgono a favore dello sviluppo della società nelle sue più varie articolazioni.

ARTICOLO 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina l'iscrizione e la tenuta dell'Albo delle Associazioni (non-profit) e, in coerenza a quanto espresso in premessa, ne garantisce i diritti ad esse attribuiti dalla Legge e dallo Statuto comunale.

ARTICOLO 2 ARTICOLAZIONE

L'Albo delle associazioni è articolato nelle seguenti sezioni:

- Cultura
- Sport
- Tempo libero
- Volontariato e area socio- sanitaria
- Ambiente e territorio
- Associazioni combattentistiche e d'arma

L' Ufficio competente del Comune di Pognano provvede alla tenuta ed all'aggiornamento dell'Albo

ARTICOLO 3 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Possono richiedere l'iscrizione all'Albo le associazioni legate, per attività e per sede, al territorio comunale, qualunque sia la forma giuridica assunta.

Tali associazioni devono essere caratterizzate dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali.

La struttura associativa richiedente dovrà, di norma, essere composta da:

- Assemblea degli iscritti

- Organi esecutivi
- Presidente
- Segretario
- Eventuali beni.

ARTICOLO 4 MODALITA' D'ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione all'Albo, in allegato A), indirizzata al Sindaco va redatta in carta semplice con firma del legale rappresentante, con l'indicazione di tutti gli elementi di individuazione (nome, sede, finalità).

Alla domanda devono essere allegati in carta semplice:

- a) a seconda della forma giuridica assunta copia dell'atto costitutivo o dello statuto o, in via subordinata, gli accordi tra gli aderenti almeno in forma di scrittura privata
- b) breve relazione sull'attività svolta (tipologia, finalità)
- c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative
- d) bilancio finanziario o resoconto economico.

Le associazioni iscritte al registro generale regionale del volontariato sono esentate dalla presentazione di quanto richiesto al punto a).

ARTICOLO 5 ISCRIZIONE

L'iscrizione all'Albo delle Associazioni è disposta con atto della Giunta comunale entro 45 gg. dalla data di presentazione della domanda, previo accertamento dei requisiti richiesti.

Trascorso tale termine, la domanda di iscrizione è da ritenersi accolta.

Il predetto termine di 45 gg. è sospeso in caso di richiesta di integrazione di documentazione e fino alla data di ricezione degli elementi integrativi richiesti.

Il provvedimento di iscrizione verrà comunicato per iscritto alle associazioni richiedenti, mentre eventuale provvedimento di diniego motivato sarà notificato all'associazione tramite racc. a/r.

ARTICOLO 6 DURATA DELL'ISCRIZIONE E CANCELLAZIONE

L'iscrizione all'albo permane fino a comunicazione scritta di cessazione o scioglimento dell'Associazione stessa.

Le associazioni sono altresì tenute a presentare comunicazione scritta in caso di variazioni inerenti la struttura associativa, le cariche sociali, ecc.

La cancellazione avviene d'ufficio e viene comunicata alle associazioni interessate, qualora venga meno uno dei requisiti di cui all'art. 3).

ARTICOLO 7 DIRITTI

Le associazioni hanno diritto:

1. di accedere agli atti ed alle informazioni concernenti l'attività amministrativa, secondo quanto disposto dalla L. 241/90 e successive modificazioni e quanto previsto dallo Statuto comunale, comunque nel rispetto dei limiti posti dalla legge;
2. di accedere alla struttura comunale come definito in precedenti convenzioni e/o accordi.

ARTICOLO 8 CONCESSIONE DI CONTRIBUTI

L'iscrizione all'albo è condizione necessaria per accedere ai contributi comunali. Entro il mese di ottobre di ogni anno, le Associazioni interessate all'erogazione di contributo devono presentare apposita richiesta al Comune utilizzando l'allegato Mod. B.

L'Amministrazione comunale può intervenire finanziariamente a sostegno della gestione ordinaria annuale dell'associazione o per l'effettuazione di manifestazioni, secondo quanto stabilito dal Regolamento comunale per l'erogazione di benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati.

ARTICOLO 9 PATROCINIO E COLLABORAZIONE

Le associazioni iscritte all'Albo, che intendono realizzare manifestazioni, iniziative o progetti, possono richiedere il patrocinio e/o collaborazione dell'Amministrazione comunale.

Verificata la rilevanza e l'interesse pubblico dell'iniziativa l'Amministrazione concede con atto formale il patrocinio.

Restano ferme le disposizioni vigenti, inerenti le modalità di richiesta e di erogazione dei benefici economici, nonché quelle relative alla pubblicità del patrocinio e della collaborazione concessi.

ARTICOLO 10
DISPOSIZIONI FINALI

Il presente regolamento entro in vigore dall'esecutività della delibera di approvazione.

Si dispone la pubblicazione secondo quanto prescritto dalle vigenti disposizioni di legge e la diffusione alle associazioni che operano sul territorio.

COMUNE DI POGNANO
VIA L. DA VINCI 12A
24040 POGNANO

OGGETTO: Domanda di iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni

Il/La sottoscritto/a _____ residente a _____ in _____
qualità di Presidente/Legale rappresentante dell'Associazione denominata _____
che opera sul territorio comunale

Sezione _____

Chiede

Che la stessa sia iscritta all'Albo comunale delle Associazioni possedendone i requisiti di cui al Regolamento comunale.

A tal fine dichiara di aver preso visione del suddetto regolamento e allega alla presente:

- a) copia dell'atto costitutivo o dello statuto o degli accordi degli aderenti
- b) breve relazione sull'attività svolta (tipologia, finalità)
- c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative
- d) bilancio finanziario o resoconto economico.

Dichiara che l'Associazione è caratterizzata dall'assenza di fini di lucro, dalla democraticità della struttura associativa, dalla elettività e gratuità delle cariche sociali.

L'Associazione richiedente è/non è iscritta nel registro regionale.

Associazione _____

Sede _____

Tel. della sede o del Responsabile _____

Il Presidente o
Legale Rappresentante

Data _____

COMUNE DI POGNANO
VIA L. DA VINCI 12A
24040 POGNANO

OGGETTO: Richiesta di contributo

Il/La sottoscritto/a _____ residente a _____ in _____
qualità di Presidente/Legale rappresentante dell'Associazione denominata _____
che opera sul territorio comunale

Sezione _____

Chiede

Un contributo per l'anno _____ secondo quanto indicato:

1. INIZIATIVE, MANIFESTAZIONE E/O ATTIVITA' PROGRAMMATE:

- Denominazione _____ iniziativa, _____ manifestazione
attività.....
- Modalità e tempi di realizzazione
- Costi sostenuti e/o da sostenere:.....
.....
.....

2. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO:

- accredito su c/c (indicare coordinate bancarie)
- mandato ad personam (indicare generalità)
- eventuali altre forme di pagamento.

3. DICHIARAZIONE:

Dichiara che l'Associazione non persegue finalità di lucro.

Firma

Data